

ПРИКАЗ

«09» декабря 2021 года

№ 346

**О проведении межведомственной
профилактической операции «Каникулы»**

В соответствии с Постановлением территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Борисовского района от 08 декабря 2021 года № 25/1-П «О проведении в Борисовском районе межведомственной профилактической операции «Каникулы», приказом управления образования «О проведении межведомственной профилактической операции «Каникулы» от 08.12.2021г. №790, в целях создания условий для максимального охвата детей и подростков организованным отдыхом и досугом в зимний период, предупреждения развития негативных явлений в подростковой среде в период зимних каникул, устранения причин и условий, им способствующих, **приказываю:**

1. Принять участие в проведении в Борисовском районе межведомственной профилактической операции «Каникулы» с **25 декабря 2021 года по 15 января 2022 года.**

2. Карпенко Е.Н., заместителю директора:

2.1. разработать план мероприятий школы в рамках проведения профилактической операции «Каникулы» и предоставить его в управление образования администрации Борисовского района до **10 декабря 2021 года.**

2.2. отчетную информацию о проведении операции «Каникулы» предоставить в управление образования администрации Борисовского района **14 января 2022 года;**

2.3. подготовить и провести новогодние и рождественские мероприятия, организовать работу объединений дополнительного образования и спортивных секций.

3. Пилюк З.В., социальному педагогу, совместно с классными руководителями 1-11 классов:

3.1. составить карты занятости обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета;

3.2. провести работу по выявлению семей и детей, находящихся в социально-опасном положении, в целях содействие им в оказании адресной помощи.

4. Классным руководителям 1-11 классов:

4.1. провести инструктажи с обучающимися по террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дорогах и в местах массового скопления людей, а также правилам поведения на льду под личную подпись в журнале регистрации инструктажей;

4.2. провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) всех несовершеннолетних об их ответственности за жизнь, здоровье и поведение их детей под личную подпись родителя (законного представителя);

4.3. обеспечить полный охват обучающихся из числа состоящих на всех видах профилактического учета кружковой деятельностью, спортивными секциями, внеклассными и внешкольными мероприятиями.

5. Утвердить список педагогов, закрепленных за детьми «группы риска» на весь период проведения операции. (Приложение 1.)

6. Логвиненко О.Г., заместителю директора, составить график дежурства из числа администрации и педагогов школы для функционирования школы в период проведения межведомственной профилактической операции «Каникулы» (Приложение 2.)

7. Утвердить план мероприятий школы в рамках проведения профилактической операции «Каникулы» (Приложение 3.)














8. Чавыкиной Л.В., оператору школьного сайта, своевременно размещать информацию о проводимых мероприятиях на сайте школы и школьных страницах в социальных сетях.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Стригуновская СОШ»  Н.П. Милова



С приказом ознакомлен:

 О.Г. Логвиненко
 Е.Н. Карпенко
 Н.Н. Васильева
 О.С. Бабаева
 Н.Н. Касилова
 И.В. Цыбульник
 Е.Н. Лавроненко
 Д.Д. Алейник
 Н.Т. Кравцова
 М.Р. Рудная
 Л. С. Трехбеник
 А. П. Туротас
 С. С. Туркиши











 З.В. Пилук
 Л.В. Чавыкина
 Р.Ю. Шушпанова
 И.Н. Бабич
 К.Ю. Куравина
 Т.А. Коровянская
 С.А. Дуюн
 О.В. Твердохлеб
 В.Г. Рослик
 С.П. Куртов

График дежурств сотрудников МБОУ «Стригуновская СОШ»

№	ФИО	Должность	Дата дежурства	Номер контактного телефона
1.	Милова Наталья Петровна	Директор	31.12.2021 (08.00-17.00)	8-906-608-15-21
2.	Куртов Сергей Петрович	Учитель физической культуры	01.01.2022 (08.00-12.30)	8-904-085-80-73
3.	Гребенник Любовь Николаевна	Заведующий хозяйством	01.01.2022 (12.30-17.00)	8-920-584-99-41
4.	Алейник Дарья Дмитриевна	Учитель начальных классов	02.01.2022 (08.00-12.30)	8-909-206-08-62
5.	Рослик Василий Григорьевич	Преподаватель-организатор ОБЖ	02.01.2022 (12.30-17.00)	8-920-599-34-46
6.	Пилук Зоя Владимировна	Учитель географии, социальный педагог	03.01.2022 (08.00-12.30)	8-910-320-95-51
7.	Бабаева Оксана Сергеевна	Учитель начальных классов	03.01.2022 (12.30-17.00)	8-960-628-32-19
8.	Твердохлеб Ольга Васильевна	Учитель физической культуры	04.01.2022 (08.00-12.30)	8-951-136-58-82
9.	Куравина Кристина Юрьевна	Учитель музыки	04.01.2022 (12.30-17.00)	8-904-091-73-08
10.	Гребенник Любовь Николаевна	Заведующий хозяйством	05.01.2022 (08.00-12.30)	8-920-584-99-41
11.	Гребенник Любовь Николаевна	Заведующий хозяйством	05.01.2022 (12.30-17.00)	8-920-584-99-41
12.	Рудная Марина Рудольфовна	Педагог-библиотекарь	06.01.2022 (08.00-12.30)	8-950-711-38-31
13.	Протас Алексей Павлович	Учитель биологии	06.01.2022 (12.30-17.00)	8-987-526-74-27
14.	Дуюн Светлана Анатольевна	Учитель русского языка и литературы	07.01.2022 (08.00-12.30)	8-920-556-12-23
15.	Тришин Святослав Сергеевич	Учитель иностранного языка	07.01.2022 (12.30-17.00)	8 980 373 56 15
16.	Лавроненко Елена Николаевна	Учитель начальных классов	08.01.2022 (08.00-12.30)	8-908-788-97-27
17.	Бабич Инна Николаевна	Учитель русского языка и литературы	08.01.2022 (12.30-17.00)	8-951-150-61-35
18.	Шушпанова Римма Юрьевна	Учитель математики	09.01.2022 (08.00-12.30)	8-903-886-52-65
19.	Кравцова Наталья Томовна	Учитель истории и обществознания	09.01.2022 (12.30-17.00)	8-909-209-88-87

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
МБОУ «Стригуновская СОШ»
комплексной профилактической операции «Каникулы»
в период с 25 декабря 2021 года по 15 января 2022 года.

№ п/п	Содержание проводимых мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1	Подготовка приказов и информационных писем родителям обучающихся о проведении межведомственной профилактической операции «Каникулы». Разработка плана мероприятий операции в образовательном учреждении	До 15 декабря 2021 г.	Администрация МБОУ
2	Проведение совещания при директоре с «О подготовке к проведению Новогодних и рождественских праздников и зимних каникул»	До 22 декабря 2021 г.	Администрация МБОУ
3	Проведение инструктажей с обучающимися по террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дорогах и в местах массового скопления людей, а также правилам поведения на льду под личную подпись в журнале регистрации инструктажей	До 28 декабря 2021 г.	Классные руководители 1-11 классов
4	Организация и проведение новогодних и рождественских мероприятий, работа объединений дополнительного образования и спортивных секций	Весь период, согласно планов «Дополнительное расписание кружков и секций», «План проведения новогодних утренников»	Карпенко Е.Н., заместитель директора; Чавыкина Л.В., старшая вожатая
5	Обеспечение полного охвата обучающихся из числа состоящих на всех видах профилактического учета кружковой деятельностью, спортивными секциями, внеклассными и внешкольными мероприятиями	Весь период	Пиллюк З.В., социальный педагог, классные руководители 1-11 классов
6	Организация рейдов по выявлению подростков-правонарушителей, изучению условий жизни детей,	05.01.2022	Карпенко Е.Н., заместитель директора; классные

	состоящих на профилактическом учете, неблагополучных и неполных семей		руководители
7	Выявление семей и детей, находящихся в социально-опасном положении, содействие им в оказании адресной помощи	Весь период	Пилюк З.В., социальный педагог, классные руководители 1-11 классов
8	Составление карт занятости обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета	До 13 декабря	Пилюк З.В., социальный педагог
9	Закрепление за каждым асоциальным ребенком педагога на весь период проведения операции	Весь период	Милова Н.П., директор, классные руководители
10	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) всех несовершеннолетних об их ответственности за жизнь, здоровье и поведение их детей под личную подпись родителя (законного представителя)	До 24 декабря	Классные руководители 1-11 классов
11	Библиотечные уроки	06.01.2022	Рудная М.Р., библиотекарь
12	Работа спортивных секций	Весь период с 11:00ч.	Куртов С.П., Твердохлеб О.В., Цыбульник Е.Н.
13	Проведение Новогодних утренников для 1-4 классов	21.12.2021 (1 класс) 22.12.2021 (2 класс) 23.12.2021(3 класс) 24.12.2021 (4 класс)	Чавыкина Л.В., старшая вожатая; классные руководители 1-4 классов
14.	Профилактические тренинги с обучающимися «группы риска»	03.01.2022	Пилюк З.В., социальный педагог
15.	Участие обучающихся в новогоднем празднике «Елка главы»	27.12.2021	Карпенко Е.Н., заместитель директора
16.	Освещение хода мероприятий на официальных страницах школы в сети Интернет.	Весь период	Чавыкина Л.В., руководитель кружка «Юный блогер».